



ISTITUTO COMPRENSIVO PACE DEL MELA

VIA G. DI VITTORIO, 34 – 98042 PACE DEL MELA (ME) - TEL./FAX 090 9560717 – 090 9560715
Cod. Fiscale 82002540837 – cod. mecc. MEIC842006 - Codice Univoco UFZE4T
Web: www.icpacedelmela.edu.it - e mail: meic842006@istruzione.it - meic842006@pec.istruzione.it

Al Sito

All'albo on line

Al Dsga

Atti

I.C. PACE DEL MELA
Prot. 0014210 del 04/10/2025
III (Uscita)

AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA A VALERE SUL PROGETTO

Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 FSE+ Obiettivo Specifico ESO4.6 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo" - Azione ESO4.6 A.1B "Competenze di base" – Nota di adesione n. 9507/2025 DM 30 agosto 2023 n. 176 Agenda Sud – seconda annualità

Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-142

Titolo progetto "Promotori del nostro futuro"

C.U.P. C24D25000240007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e succ.;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università;

VISTO il Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito del 30 agosto 2023 n. 176 avente ad oggetto Agenda Sud. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell'ambito della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;

VISTO l’Avviso pubblico prot. n. 9507 del 22.01.2025 “Agenda SUD seconda annualità”, emanato nell’ambito del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 FSE+ Obiettivo Specifico ESO4.6 - Azione ESO4.6 A.1B “Competenze di base” - Nota di adesione n. 9507/2025 DM 30 agosto 2023 n. 176 Agenda Sud – seconda annualità;

VISTA la candidatura N. 7928 del 20.02.2025;

VISTA la Nota autorizzativa relativa al progetto di cui all'avviso pubblico prot. AOOGABMI n. 0057235 del 15.04.2025, con la quale si comunica che il progetto presentato da codesta istituzione scolastica, è formalmente autorizzato;

VISTA la Delibera del Collegio dei docenti n. 32 del 18 febbraio 2025;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 35 del 4 febbraio 2025;

VISTO il nuovo sistema informativo per la gestione dei Fondi strutturali e di investimento europei, ciclo di programmazione 2021-27;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali dell’Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il D.A. 7753 del 28 dicembre 2018 recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della regione Sicilia”;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2025, approvato con Delibera n. 32 del 04.02.2025;

VISTO il Regolamento d'Istituto vigente per l'attività negoziale e per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni approvato con Delibera del Consiglio di Istituto N° 33 del 04/02/2025;

VISTA la propria nota di disseminazione prot. prot. 8103 del 20.05.2025;

VISTA l'articolazione dei costi per il Progetto predisposta in fase di candidatura e le voci di costo per singolo modulo relative all'area formativa e a quella gestionale;

CONSIDERATO che gli incarichi di “supporto operativo e strumentale alla gestione dei percorsi formativi” è strettamente connesso al raggiungimento degli obiettivi del progetto;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare gli incarichi per “attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi” a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, a valere sul progetto ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-142, Titolo progetto “Promotori del nostro futuro”-C.U.P. C24D25000240007;

VISTA la Decisione per l'avvio di una procedura per la selezione interna di personale ATA per supporto operativo e strumentale alla gestione dei percorsi formativi finalizzati al raggiungimento degli obiettivi a valere sui Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 FSE+ Obiettivo Specifico ESO4.6 “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo” - Azione ESO4.6 A.1B “Competenze di base” – Nota di adesione n. 9507/2025 DM 30 agosto 2023 n. 176 Agenda Sud – seconda annualità, di cui al 14209 del 04.10.2025;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

INDICE

Art.1 Avviso richiesta di disponibilità

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno, di cui:

- a) almeno n°1 assistente amministrativo da impiegare nel ruolo di:
 - supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter procedurale
 - archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto
 - conservazione documentale ai fini della Rendicontazione del progetto

- b) almeno n° 8 collaboratori scolastici da impiegare nella gestione dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari (supporto alla disabilità, gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità etc.)

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è presumibilmente di:

- a) n° 30 ore circa per l'intero progetto per il personale amministrativo
- b) n° 30 ore circa per modulo didattico per i collaboratori scolastici

impegnati nell'attuazione dei moduli da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/08/2026 (o il termine ultimo del 31/12/2026) e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL

Art. 4 Compiti

La\le figura\le prescelta dovrà:

1) Assistente amministrativo

- a) Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria
- b) Supportare DS, DSGA, e Team, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche
- c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche
- d) Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici

2) Collaboratori scolastici:

- a) Verificare e provvedere alla accessibilità all'edificio scolastico in orari di chiusura e collaborare con il tecnico di laboratorio/aula impegnato per la formazione, prima e\o dopo la formazione stessa
- b) Supportare il personale di progetto nell'accoglienza dei destinatari del corso
- c) Provvedere, ove richiesto, alla logistica degli ambienti
- d) Fornire assistenza alle disabilità

Art. 5 presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato MODELLO A **entro il 13 ottobre 2025 ore 13:00** esclusivamente *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

Art. 6 Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

Art. 7 Cause di esclusione

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità entro 10 giorni dalla proposta di incarico

Art. 8 Pubblicità

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola nell'apposita sezione PN.

Il DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Rosaria Russo

Documento firmato digitalmente

ai sensi del D.L.gs.n. 82/2005 e ss.mm.ii.

ALLEGATO A - Domanda di ADESIONE alla selezione bando Agenda Sud – seconda annualità

Il/la sottoscritto/a

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____

in servizio con la qualifica di

DICHIARA

Di aderire alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di Supporto operativo e strumentale al progetto relativo alla figura professionale di:

Figura per cui si partecipa	Barrare la casella per la scelta di adesione	Barrare la casella per la scelta di NON ADERIRE
Amministrativo		
Collaboratore Scolastico*		

***Solo per i CS:**

- Dichiara altresì di essere disponibile a svolgere l'attività in ogni plesso di **SCUOLA PRIMARIA** che sarà interessato dai moduli ovvero,
 - di essere disponibile solo per il plesso/i plessi di: _____

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
 di essere in godimento dei diritti politici
 di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
 - di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
 - di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

Data_____ firma_____

Si allega alla presente

- 1) Documento di identità in fotocopia

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive modifiche GDPR 679/2016, autorizza l'Istituto Comprensivo Pace del Mela al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data **firma**