



## ***ISTITUTO COMPRENSIVO PACE DEL MELA***

VIA G. DI VITTORIO, 34 – 98042 PACE DEL MELA (ME) - TEL./FAX 090 9560717 – 090 9560715  
Cod. Fiscale 82002540837 – cod. mecc. MEIC842006 - Codice Univoco UFZE4T  
Web: [www.icpacedelmela.edu.it](http://www.icpacedelmela.edu.it) - e mail: [meic842006@istruzione.it](mailto:meic842006@istruzione.it) - [meic842006@pec.istruzione.it](mailto:meic842006@pec.istruzione.it)

### **SCHEMA AVVISO PER IL RECLUTAMENTO DI FACILITATORE**

*Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell’istruzione e del merito dell’ 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025).*

*Codice progetto ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2025-791*

*Titolo EMOZIONI IN GIOCO*

*CUP C74D25001730007*

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO l’Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025);

VISTA la candidatura N. 19350 inoltrata da questo Istituto;

VISTA la nota di autorizzazione del Ministero Istruzione Prot. AOOGABMI. n. 108714 del 25/06/2025 con la quale si autorizza questo Istituto alla realizzazione del progetto identificato con il codice ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2025-791, per un importo pari a Euro 51.480,00;

VISTA la Delibera N. 18 del Consiglio d’Istituto della seduta del 05.11.2024 con cui è stato approvato il P.T.O.F. per l’anno scolastico 2024/2025 e la previsione 2025-28, che prevede azioni di potenziamento e recupero delle competenze di base degli alunni, di promozione delle attività sportive, teatrali e musicali, della cittadinanza attiva e della competenza personale e sociale;

VISTA la Delibera di adesione al progetto da parte del Collegio dei docenti n. 46 del 28.06.2025;

VISTA la Delibera di adesione al progetto da parte del Consiglio di Istituto n. 54 del 30.06.2025;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del progetto – Decreto n. 121 del 22.07.2025, Prot. 11166;

VISTO il nuovo sistema informativo per la gestione dei Fondi strutturali e di investimento europei, ciclo di programmazione 2021-27;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali dell’Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il D.A. 7753 del 28 dicembre 2018 recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della regione Sicilia”;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2025, approvato con Delibera n. 32 del 04.02.2025;

VISTO il Regolamento d'Istituto vigente per l'attività negoziale e per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni approvato con Delibera del Consiglio di Istituto N° 33 del 04/02/2025;

VISTA la propria nota di disseminazione prot. 11182 del 23.07.2025;

TENUTO CONTO dell'analisi dei bisogni effettuata in via preliminare dai Gruppi di lavoro interni al Collegio dei docenti nel corso delle riunioni di avvio dell'anno scolastico 2025-26;

VISTA l'articolazione dei costi per il Progetto predisposta in fase di candidatura e le voci di costo per singolo modulo relative all'area formativa e a quella gestionale;

DATO ATTO della necessità di avviare le procedure per l'individuazione delle figure che svolgeranno i percorsi formativi (Esperti) e di coloro che li coadiuveranno nella relativa gestione (Tutor e, ove prevista, Figura Aggiuntiva);

RILEVATA altresì, l'opportunità di reclutare una figura di Facilitatore, da individuare tra il personale docente, che svolga le funzioni di supporto ad Esperti e Tutor per l'avvio dei moduli formativi nonché collabori con DS e DSGA nella gestione delle varie procedure inerenti il Progetto e nel monitoraggio delle attività svolte;

CONSIDERATO che, come ribadito dalla citata nota ministeriale prot. 34815 del 02/08/2017, le figure professionali di cui si necessita vanno prioritariamente ricercate tra il personale interno all'Istituzione scolastica, che dia la propria disponibilità e che possieda i requisiti richiesti dal presente bando;

RITENUTO che detta selezione di personale debba realizzarsi a mezzo di avviso interno ad evidenza pubblica e attraverso la valutazione comparativa di curriculum, per titoli e servizi;

ATTESO CHE, all'esito della procedura interna si individui il soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla sottoscrizione di Lettera d'incarico;

TENUTO CONTO che detto incarico sarà sottoscritto a valere sul progetto "EMOZIONI IN GIOCO" Codice progetto ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2025-791 - CUP C74D25001730007, Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A-Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate), seconda "finestra" temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025);

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027";

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Prof.ssa Rosaria Russo, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Rosaria Russo, in qualità di RUP, ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione, Prot. N. 11193 del 23 luglio 2025;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO il quaderno 3 del MIUR - Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali;

VISTO L'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001;

VISTO il Codice Civile alla voce «contratto di lavoro autonomo o contratto d'opera» di cui art. 2222 c.c. e ss.);

VISTA la Decisione per l'avvio di una procedura di selezione di personale interno per il conferimento di un incarico di Facilitatore con specifiche competenze per il supporto delle attività connesse alla realizzazione dei percorsi formativi a valere sui Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A - Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate), seconda "finestra" temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025), Prot. n. [...] del [...];

*nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»*

## INDICE

la procedura di SELEZIONE per l'acquisizione delle disponibilità di figure interne idonee a svolgere incarico di prestazione d'opera come FACILITATORE nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A-Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate), seconda "finestra" temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025), come da dettaglio seguente:

SOTTOAZIONE	PROGETTO	TITOLO MODULO	IMPORTO AUTORIZZATO
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2025-791	<i>Canto anch'io</i>	6.660,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2025-791	<i>Welcome, English</i>	6.060,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2025-791	<i>Gioco sport</i>	6.660,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2025-791	<i>Note in libertà</i>	6.660,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2025-791	<i>Metti in campo il tuo talento</i>	6.060,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2025-791	<i>Onde d'arte</i>	6.660,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2025-791	<i>Facciamo centro</i>	6.060,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2025-791	<i>Cuori in testa</i>	6.660,00 €

## ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il presente avviso è rivolto alla predisposizione di una graduatoria interna per FACILITATORE che svolga compiti di supporto allo svolgimento e al monitoraggio delle attività progettuali, che saranno attivate presumibilmente da ottobre 2025 ad agosto 2026 e, comunque, non oltre il termine ultimo del 31 dicembre 2026, in orario extra scolastico.

## ART. 2 COMPETENZE RICHIESTE E COMPITI

Il personale destinatario dell'incarico dovrà, in particolare, a titolo non esaustivo:

- Provvedere in collaborazione con il DS alla valutazione delle proposte progettuali presentate dai destinatari degli incarichi e coadiuvare DS e DSGA per le operazioni di attribuzione degli incarichi;
- provvedere all'inserimento in piattaforma degli incarichi di tutto il personale selezionato, interno\esterno;
- caricare tutta la documentazione prodotta e occorrente in piattaforma;
- occuparsi delle opportune azioni di pubblicità (sito web/famiglie/alunni);
- verificare la compilazione e la congruenza dei *timesheet* elaborati da parte delle figure di sistema;
- supportare gli esperti e i tutor nell'avvio dei moduli progettuali e le figure aggiuntive per le attività integrative;
- supportare i docenti per il reclutamento degli alunni, per le azioni di realizzazione degli eventi finali e per il monitoraggio in itinere e finale delle attività;
- monitorare l'andamento dei percorsi formativi in sede di attuazione (azioni didattiche/presenze alunni/rapporti con l'utenza);
- fornire il necessario supporto organizzativo (calendari di attuazione/raccordo con il personale ATA);
- collaborare con il DS e il DSGA alle operazioni di chiusura, certificazione e rendicontazione.

L'assegnazione dell'incarico al Docente facilitatore avverrà per l'intera Azione progettuale, sicché le attività da svolgere riguarderanno tutti gli 8 moduli formativi. Il compenso, posto a carico del Budget calcolato per le spese di gestione, verrà quantificato in base alle ore di attività effettuate per ogni singolo modulo, individuando un monte ore massimo per l'intero progetto di 40 ore.

## ART. 3 REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE

I titoli per accedere alla selezione sono i seguenti:

- Incarico di docente presso l'I.C. "Pace del Mela"
- Possesso dei titoli e delle competenze culturali e professionali richiesti.
- Buona conoscenza e capacità di utilizzo dei principali applicativi Windows (Word, Excel, Power point, ecc.), dei principali browser per la navigazione Internet (Explorer, Chrome, Mozilla, ecc.) e di posta elettronica.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati. Ai sensi del DPR. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel *curriculum vitae* hanno valore di autocertificazione. Potranno essere compiuti i dovuti controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR. 445/2000 e ss.mm.ii. implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'Art 75 del predetto DPR 445/2000.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art 1446 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa e la risoluzione dell'affidamento dell'incarico.

#### **ART. 4 COMPENSO**

Per l'attività effettivamente e personalmente prestata dall'incaricato, è riconosciuto un compenso orario omnicomprensivo pari a € 25,54 (venticinque/54) riconosciute per un tetto massimo di 40 ore, previa acquisizione agli atti del time-sheet e di una relazione a consuntivo delle attività svolte. La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata anche mediante incarico, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dell'A.d.g. senza che la presente istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

#### **ART. 5 PROCEDURA DI SELEZIONE E ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI**

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte conformemente al modello ALLEGATO A, corredate da CURRICULUM VITAE in formato Europeo e DOCUMENTO DI IDENTITÀ in corso di validità, dovranno pervenire a questo Istituto Comprensivo, debitamente sottoscritte, tramite e-mail all'indirizzo [meic842006@istruzione.it](mailto:meic842006@istruzione.it) entro e non oltre la **scadenza del 25 settembre 2025 ore 12.00**.

Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute successivamente alla data di scadenza prevista.

La Commissione di valutazione sarà nominata dalla Dirigente Scolastica, una volta verificata la consistenza numerica delle domande pervenute entro la scadenza del presente Avviso.

Nel caso in cui si renda necessario graduare le domande, la Commissione attribuirà un punteggio, sulla base dei titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati, come elencati nell'Allegato B; a parità di punteggio, verrà selezionato il candidato che abbia la più giovane età. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola istanza, se pienamente rispondente ai requisiti richiesti nel presente avviso.

La graduatoria provvisoria sarà resa pubblica con affissione all'albo e sul sito web dell'istituto presumibilmente entro il 27/09/2025. Nel caso in cui dovessero pervenire candidature pari alle figure richieste, la graduatoria pubblicata sarà quella definitiva.

	TITOLI CULTURALI (MAX 20)	PUNTI	PER UN MASSIMO DI PUNTI	PUNTI A CURA DEL CANDIDATO	PUNTI A CURA DELLA COMMISSIONE
	<b>Possesso, oltre al titolo per l'accesso al proprio profilo professionale (<i>Abilitazione insegnamento</i>), di ulteriori titoli:</b>				
A	Diploma di laurea	<b>10</b>	<b>10</b>		
B	Diploma di istruzione superiore ( <i>non cumulabile con A</i> )	<b>5</b>	<b>5</b>		
C	Dottorato di ricerca certificato e svolto per conto di Università di durata non inferiore ad un anno (max 1)	<b>3</b>	<b>3</b>		
D	Master, corsi di specializzazione post-laurea, corsi di perfezionamento universitario specifici e coerenti alla tipologia del progetto (max 1)	<b>2</b>	<b>2</b>		
E	Corsi di formazione/aggiornamento professionale attinenti alla tipologia di intervento richiesto presso Enti Formatori Pubblici o riconosciuti (max 5)	<b>1</b>	<b>5</b>		
	TITOLI PROFESSIONALI (MAX 25)	PUNTI	PER UN MASSIMO DI PUNTI	PUNTI A CURA DEL CANDIDATO	PUNTI A CURA DELLA COMMISSIONE
G	Pregresse esperienze in progetti PON –PNRR (Progettista, collaudatore, valutatore/facilitatore, docente esperto o tutor)	<b>2</b>	<b>10</b>		
H	Anni di docenza nell'istituto (max. 5)	<b>1</b>	<b>5</b>		
I	Esperienze pregresse di didattica innovativa e/o ludo-didattica in progetti di istituto (PTOF) e/o in progetti nazionali e regionali (max 5)	<b>1</b>	<b>5</b>		

L	Per ogni incarico di Funzione Strumentale e/o Coordinatore gruppi di lavoro sui temi dell'innovazione digitale, continuità e orientamento, didattica inclusiva, curricolo, etc. (max 5)	<b>1</b>	<b>5</b>		
	<b>COMPETENZE (MAX 40)</b>	<b>PUNTI</b>	<b>PER UN MASSIMO DI PUNTI</b>	<b>PUNTI A CURA DEL CANDIDATO</b>	<b>PUNTI A CURA DELLA COMMISSIONE</b>
L	Conoscenza e uso della piattaforma PON/PN/PNR dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate in Progetti europei (max 3)	<b>5</b>	<b>15</b>		
M	Conoscenza e uso della piattaforma dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate di Facilitatore/Valutatore e Collaudatore in Progetti europei (max 3)	<b>5</b>	<b>15</b>		
N	Certificazioni informatiche e digitali (max 4)	<b>2,5</b>	<b>10</b>		

## **ART. 6 MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà contenere al suo interno, pena l'esclusione:

- 1) l'Allegato A – l'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto – debitamente compilata e sottoscritta;
- 2) la DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELLE CERTIFICAZIONI - Autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla legge 675/96 - debitamente compilata e sottoscritta;
- 3) l'Allegato B - TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI - debitamente compilato e sottoscritto;
- 4) l'Allegato C – DICHIARAZIONE ASSENZA CAUSE DI INCOMPATIBILITA' - debitamente compilato e sottoscritto;
- 5) il CURRICULUM VITAE in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;
- 6) la fotocopia del proprio DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizioni e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancanza di uno degli allegati, determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000. L'amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

## **ART. 7 PUBBLICAZIONE ESITI DELLA SELEZIONE E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI**

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'albo on-line dell'Istituto e nell'apposita sezione PN; gli incarichi saranno conferiti, in assenza di contrapposizione, dopo 5 giorni dalla data di pubblicazione del decreto di aggiudicazione definitiva. Questa istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità nonché la possibilità di annullare in qualsiasi momento il procedimento di conferimento.

## **ART. 8 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

In applicazione del D. Lvo 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati, verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

## **ART. 9 CONTROVERSIE**

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente avviso, il foro competente è quello di Barcellona P.G.

## **ART. 10 RINVIO ALLA NORMATIVA**

Per tutto quanto non indicato specificamente nel presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia dalla vigente normativa nazionale.

Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

#### **ART. 11 PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO**

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità:

- Pubblicazione all'albo on-line dell'istituto;
- Pubblicazione nell'apposita sezione PN del sito dell'istituto.

Allegati:

- All. A: Domanda di partecipazione
- All. B: Scheda di valutazione
- All. C: Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità

Il DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof.ssa Rosaria Russo*

Documento firmato digitalmente  
ai sensi del D.L.gs.n. 82/2005 e ss.mm.ii.