



## **ISTITUTO COMPRENSIVO PACE DEL MELA**

VIA G. DI VITTORIO, 34 – 98042 PACE DEL MELA (ME) - TEL./FAX 090 9560717 – 090 9560715

Cod. Fiscale 82002540837 – cod. mecc. MEIC842006 - Codice Univoco UFZE4T

Web: [www.icpacedelmela.edu.it](http://www.icpacedelmela.edu.it) - e mail: [meic842006@istruzione.it](mailto:meic842006@istruzione.it) - [meic842006@pec.istruzione.it](mailto:meic842006@pec.istruzione.it)

I.C. PACE DEL MELA  
**Prot. 0019285 del 22/12/2025**  
III (Uscita)

All'Albo online

Ad Amministrazione trasparente

ATTI

### **OGGETTO: Decisione avvio selezione di un esperto psicologo per iniziative di supporto psicologico – a. s. 2025-26**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

##### **PREMESSO**

- che l'IC Pace del Mela necessita di un Esperto psicologo cui affidare la gestione di uno sportello psico-pedagogico liberamente accessibile ad alunne e alunne per prevenire forme di disagio e avviare, di concerto con i referenti di istituto, i team docenti e i responsabili di plesso, percorsi di supporto individuale e livello di classe, nonché azioni di accompagnamento alla genitorialità e all'attività dei docenti;
- che l'attività di sportello non esaurisce l'azione dell'esperto psicologo da individuare, in quanto va implementata attraverso incontri e interventi specifici nelle classi, sulla base delle esigenze emerse, al fine di favorire il benessere a scuola e contrastare il drop-out;
- che tale servizio, per essere efficace, deve essere assicurato da figure esperte con provata esperienza di consulenza e mentoring nel campo dei minori, sin dalla scuola dell'Infanzia e Primaria, ed una consolidata preparazione sul disagio e la fragilità in età adolescenziale;
- che il Piano dell'Offerta Formativa prevede al suo interno un'attenzione specifica ai temi del benessere, dell'affettività e della relazionalità, e promuove iniziative formative per gli insegnanti, coinvolti non come semplici destinatari, ma come professionisti che riflettono e attivano modalità didattiche orientate all'integrazione e all'inclusione;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa", e, in particolare l'articolo 21;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e succ. aggiornamenti;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2025-28;

VISTO il Programma annuale 2025 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 32 del 04/02/2025;

TENUTO CONTO dell'analisi dei bisogni effettuata in via preliminare dal Dirigente col Gruppo di lavoro interno all'istituto, sulla base del fabbisogno emerso ma anche delle risultanze delle azioni svolte all'interno dei progetti PN/PNRR e con il supporto dell'Osservatorio d'Area Dispersione Scolastica Ambito XV;

CONSIDERATA la necessità di avvalersi della collaborazione di almeno n.1 Esperto Psicologo in possesso di idonei requisiti e di comprovata esperienza per l'affidamento di uno sportello psico-pedagogico liberamente accessibile a studenti, famiglie e personale della scuola per prevenire forme di disagio e avviare, sulla base del fabbisogno rilevato, percorsi di supporto a singoli alunni e classi, nonché azioni di accompagnamento alla genitorialità e all'attività dei docenti, a partire da gennaio 2026 e fino al termine delle lezioni dell'a.s.2025/26;

VISTO l'articolo 53 del D.lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica debba provvedere ad individuare la figura richiesta attraverso procedura di ricognizione di personale interno ed esterno all'Istituzione in possesso di idonei requisiti;

RITENUTO che detta selezione debba realizzarsi attraverso la valutazione comparativa per curriculum con indicazione di titoli e servizi;

RITENUTO che la procedura di reclutamento debba prevedere il seguente ordine di precedenza: prioritariamente personale interno all'Istituto Comprensivo "Pace del Mela" in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso di selezione; in subordine personale in servizio presso altre Istituzioni scolastiche in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso di selezione; in subordine personale appartenente ad altra Pubblica Amministrazione in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso di selezione, ai sensi dell'art. 7 c. 6 D.Lgs. 165/2001; personale esterno alla Pubblica Amministrazione (professionisti autonomi) in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso di selezione e con documentate esperienze professionali; personale esterno alla Pubblica Amministrazione appartenente ad Enti di formazione o del Terzo Settore in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso di selezione e con documentate esperienze professionali.

ATTESO CHE, all'esito della procedura si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla sottoscrizione di Lettera d'incarico, per personale interno o di altre Istituzioni scolastiche, e di contratto di prestazione d'opera intellettuale per personale appartenente ad altre amministrazioni, liberi professionisti in possesso di partita IVA e prestatori d'opera occasionale;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Prof.ssa Rosaria Russo, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO l'art. 35 del CCNL 29.11.2007 - collaborazioni plurime del personale della scuola;

VISTO il quaderno 3 del MIUR - Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali;

VISTO L'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001;

VISTO il Codice Civile alla voce «contratto di lavoro autonomo o contratto d'opera» di cui art. 2222 c.c. e ss.);

*nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»*

#### DECIDE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- 1) di autorizzare l'avvio di una selezione, per titoli e servizi, attraverso la valutazione di *curriculum vitae*, di personale esperto interno/esterno all'Istituzione scolastica per il conferimento di almeno n. 1 incarico di Esperto psicologo per la realizzazione delle seguenti attività:
  - supporto psicologico rivolto alle alunne e agli alunni, sia individualmente che come gruppo classe, per rispondere a situazioni di disagio rilevate e prevenire l'insorgere di forme di malessere psico-fisico
  - servizi di assistenza psicologica rivolti a studenti e famiglie per fornire supporto nei casi di particolare disagio, difficoltà relazionali e altri traumi psicologici
  - azioni volte alla formazione dei docenti, dei genitori e degli studenti, sulle tematiche riguardanti la prevenzione di comportamenti a rischio, l'educazione all'affettività e alle relazioni
- 2) L'attività oggetto dell'incarico in parola dovrà essere prestata, sino a un massimo di n. 40 ore, quale prestazione oraria aggiuntiva all'ordinario orario di servizio a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico e fino al termine delle lezioni dell'anno scolastico in corso.
- 3) Per l'attività effettivamente e personalmente prestata dall'incaricato, è riconosciuto un compenso orario lordo stato pari a € 42,00 (quarantadue/00), sino a un massimo di € 1.680,00 (milleseicentottanta/00 €).
- 4) Il criterio di scelta dell'incaricato, coma da bando, sarà la comparazione dei *curricula* e la conseguente stesura della graduatoria. L'incarico verrà attribuito in ordine di graduatoria e secondo le priorità di precedenza stabilite.
- 5) Di impegnare, per le finalità di cui sopra la somma massima stimata di € 2.680,00 a carico del Programma Annuale e. f. 2025 e succ. , Voce A03/00.
- 6) Di erogare all'esperto individuato il compenso pattuito a conclusione dell'incarico previa rendicontazione da parte dello stesso delle attività svolte (time sheet e relazione finale).
- 7) Di autorizzare il Direttore S.G.A. a predisporre gli atti consequenziali.
- 8) Di approvare lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale della presente Decisione.
- 9) di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento in questione ai sensi della legge n. 241/1990

10) di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento su Albo pretorio online e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale <https://www.icpacedelmela.edu.it/> ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

***Prof.ssa Rosaria Russo***

Documento firmato digitalmente  
ai sensi del D.L.gs.n. 82/2005 e ss.mm.ii.